



СТАНИЧНО-ЛУГАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ
керівника апарату

19 жовтня 2019 року

Станиця Луганська

№ 14

Про затвердження положення про
організаційний відділ апарату
Станично-Луганської районної
державної адміністрації
Луганської області

Керуючись частиною третьою статті 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 2 частини першої статті 7, частиною першою статті 8, пунктом 3 частини першої статті 17, статтями 19, 20 Законом України «Про державну службу»

наказую:

затвердити положення про організаційний відділ апарату Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області, що додається.

Керівник апарату

Олексій ГАВРИШ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника апарату
Станично-Луганської
районної державної
адміністрації
Луганської області

29 лютого 2019р. № 14

Положення
про організаційний відділ апарату
Станично-Луганської районної державної адміністрації Луганської області

1. Загальні положення

Організаційний відділ апарату райдержадміністрації (далі – відділ) є структурним підрозділом апарату райдержадміністрації і підпорядковується безпосередньо керівнику апарату райдержадміністрації, який здійснює загальне керівництво його роботою.

Структура відділу і загальна чисельність його працівників затверджується головою райдержадміністрації в установленому законодавством порядку і повинна забезпечувати якісне виконання покладених на відділ завдань і функцій.

Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голів обласної та районної державних адміністрацій, іншими актами законодавчої та виконавчої влади, а також цим Положенням.

Діяльність відділу здійснюється на основі квартальних планів роботи, затверджених керівником апарату райдержадміністрації, а також місячних планів роботи працівників відділу, затверджених начальником відділу.

Відділ в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з структурними підрозділами районної державної адміністрації та її апарату, територіальними підрозділами міністерств, іншими підрозділами центральних органів виконавчої влади, установами, організаціями, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян з метою одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.