



СТАНИЧНО-ЛУГАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

24 лютого 2018 року смт. Станиця Луганська

№ 56

Про затвердження Порядку про встановлення надбавок, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань першому заступнику, заступнику голови Станично-Луганської районної державної адміністрації

Відповідно до статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2016 року № 304 «Про умови оплати праці посадових осіб, керівників та керівних працівників окремих державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу», з метою встановлення порядку визначення розмірів, нарахування та виплати надбавок, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань першому заступнику, заступнику голови райдержадміністрації:

1. Затвердити Порядок про встановлення надбавок, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань першому заступнику, заступнику голови Станично-Луганської районної державної адміністрації, що додається.

2. Визнати такими, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 30 вересня 2016 року № 219к «Про затвердження положень про оплату праці працівників Станично-Луганської райдержадміністрації».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Гавриша О.М.

Голова
райдержадміністрації

Ю.О.ЗОЛКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Станично-Луганської
районної державної
адміністрації
Луганської області

24 жовтня 2018 року № 55

ПОРЯДОК

про встановлення надбавок, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань першому заступнику, заступнику голови Станично-Луганської районної державної адміністрації

1. Порядок про встановлення надбавок, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань першому заступнику, заступнику голови Станично-Луганської районної державної адміністрації розроблено відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2016 року № 304 «Про умови оплати праці посадових осіб, керівників та керівних працівників окремих державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу» з метою встановлення порядку визначення розмірів, нарахування та виплати надбавок, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань першому заступнику, заступнику голови райдержадміністрації.

2. Установити, що керівним працівникам Станично-Луганської районної державної адміністрації виплачуються наступні надбавки:

2.1. надбавка за вислугу років у розмірі 3 відсотків посадового окладу за кожен календарний рік залежно від стажу роботи, до якого зараховуються період роботи на посаді, раніше набутий стаж державної служби та періоди

роботи, передбачені статтею 46 Закону України «Про державну службу», але не більше 50 відсотків посадового окладу;

2.2. надбавка за інтенсивність праці в розмірі до 100 відсотків посадового окладу з окремим визначенням конкретного розміру затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації.

Надбавка за інтенсивність праці встановлюється з урахуванням таких критеріїв:

якість і складність підготовлених документів;

терміновість виконання завдань, опрацювання та підготовку документів;

ініціативність у роботі.

У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни надбавка скасовується або її розмір зменшується.

3. Установити, що керівним працівникам Станично-Луганської районної державної адміністрації виплачуються наступні матеріальні допомоги:

3.1. матеріальна допомога на оздоровлення під час надання щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати керівного працівника;

3.2. матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань може надаватися один раз на рік у розмірі середньомісячної заробітної плати на підставі особистої заяви, в межах фонду оплати праці в поточному році.

Рішення про надання матеріальної допомоги приймається головою районної державної адміністрації в межах затвердженого фонду оплати праці.

Керівник апарату
райдержадміністрації



О.М.ГАВРИШ